

Министерство образования и науки Республики Башкортостан

ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий

ЛА-03-153-2020

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
Протокол № 3 от 28.11 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СКСиПТ

И.М.Гумеров

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МАСТЕРЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

реализующего программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Введено в действие взамен ЛА-03-153-2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"
- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования,
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";
- Устава ГАПОУ СКСиПТ.

1.2. Мастер производственного обучения (далее Мастер) относится к категории педагогических работников.

1.3. Мастер принимается на работу директором колледжа, из числа высококвалифицированных рабочих, специалистов, имеющих высшее или среднее специальное образование в областях, соответствующих профилям обучения, а также направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы. Если Мастер не имеет педагогического образования, то он проходит в течение первого года работы подготовку на курсах повышения квалификации и сдает зачет по основам педагогики, психологии и методике производственного обучения. Мастер производственного обучения должен иметь рабочую квалификацию, на разряд (класс, категорию) выше установленного выпускникам, обучающимся по программам по соответствующей профессии, трехлетний стаж работы, а при отсутствии вышеперечисленных требований получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года, Мастер назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ГАПОУ СКСиПТ. (далее Колледж).

1.4. Мастер занимается обучением групп переменного состава обучающихся по соответствующим видам работ и разделам программ учебной и производственной

практики. В зависимости от конкретных условий Мастер закрепляется за учебной группой студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) или за учебной мастерской, лабораторией (мастер - мастерская) для обучения по соответствующим видам работ и разделам программ.

(В соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом РФ "Об образовании", Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) продолжительность рабочего времени мастера производственного обучения составляет 36 часов в неделю. (в том числе 18-36 часов в неделю - проведение аудиторных занятий в группах или 18-36 часов в неделю целевых проверок в период производственной практики или учебной практики на предприятиях). Ставка мастера за год состоит из 1080 часов аудиторной работы и 360 воспитательной и методической работы, включая:

- личную подготовку к учебно-практическим занятиям;
- подготовку учебно-материальной базы обучения;
- создание комплексного методического обеспечения для проведения учебно-практических занятий;
- профориентационную работу с обучающимися;
- воспитательную работу;
- организационные вопросы)

Нагрузка мастеру начисляется следующим образом:

1. за практическую подготовку, в форме учебной практики: при наличии двух мастеров на группу, группа делится на две подгруппы, из условия, что в каждой подгруппе не менее 10 человек и каждому мастеру дается 36 рабочих часов в неделю; при наличии одного мастера на группу, если у мастера параллельно нет занятий в другой группе группа разбивается на две подгруппы и занятия проводятся в две смены, закрепляя за мастером в свою очередь 72 часа в неделю.

2. за практическую подготовку, в форме производственной практики: при наличии двух мастеров на группу, группа делится на две подгруппы, из условия, что в каждой подгруппе не менее 10 человек и каждому мастеру дается 36 рабочих часов в неделю; при наличии одного мастера на группу, если у мастера параллельно нет занятий в другой группе группа не разбивается на две подгруппы и занятия проводятся в одну смену, закрепляя за мастером в свою очередь 36 часов в неделю и 18 часов за сложность работы с группой.

Всего за год она составляет 1440 часов, которые включают в себя Учебную нагрузку мастера производственного обучения (50-75%) от всего рабочего времени и составляет 720-1080 часов. В соответствии со структурой рабочей недели мастера производственного обучения, оставшееся рабочее время мастер производственного обучения использует в соответствии с должностной инструкцией на:

- личную подготовку к учебно-практическим занятиям;
- подготовку учебно-материальной базы обучения;
- создание комплексного методического обеспечения для проведения учебно-практических занятий;
- профориентационную работу с обучающимися;
- воспитательную работу;
- организационные вопросы)

1.5. Учебная нагрузка Мастера определяется учебными планами и программами (допускается - с учетом проведения занятий в нескольких группах по профессиям, входящим в укрупненную группу специальностей).

1.6. Производственное обучение и производственную практику обучающихся Мастер проводит согласно учебному плану и расписанию занятий. Уроки по учебной и производственной практике в учебно-производственных мастерских и на предприятиях, лабораториях проводятся, как правило, в учебных группах /подгруппах численностью по 12-15 человек, а в профессиях, требующих обслуживания сложного оборудования в подгруппах численностью – 10-12 обучающихся. (В период производственной практики на предприятиях, учреждениях, организациях Мастер производственного обучения обеспечивает в т.ч.руководство практикой в учебной группе численностью 25 человек).

1.7. Мастер ведет учебную работу под непосредственным руководством старшего мастера/зав. мастерскими, совместно с ним решает вопросы производственного обучения/производственной практики обучающихся,

1.8. Наиболее квалифицированным мастерам администрацией колледжа может быть поручено оказание технической и методической помощи другим мастерам по профессии. Эта работа включается в бюджет рабочего времени мастера производственного обучения.

1.9. Администрация колледжа может привлекать мастера п/о в установленном порядке за дополнительную оплату, вести платные образовательные услуги, кружки, заведовать учебным кабинетом (лабораторией), а также выполнять работу по совмещаемой профессии (должности).

1.10. Мастеру, с высшим или средним специальным образованием может быть разрешено вести преподавательскую работу.

1.11. Мастер в установленном порядке направляется на повышение квалификации и не реже чем один раз в три года проходит обучение и проверку знаний по охране труда.

1.12. По итогам аттестации, с учетом результатов работы и личного вклада в совершенствование учебно-воспитательного процесса мастеру производственного обучения может быть присвоена I или высшая квалификационные категории, а также в установленном порядке звания и государственные награды, утвержденные Правительством Российской Федерации.

1.13. Во время отсутствия Мастера (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом директора Колледжа или письменным распоряжением старшего мастера/зав. мастерскими.

1.14. В своей деятельности Мастер руководствуется федеральными, региональными нормативно-правовыми актами и локальными актами Колледжа; инструкциями по охране труда, Положением о Мастере производственного обучения, пожарной и электробезопасности; стандартными и техническими требованиями на изготовление продукции и ведение работ, правилами внутреннего распорядка, настоящим положением.

2. ЦЕЛЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Цель профессиональной деятельности Мастера - обеспечение качественной реализации требований ФГОС СПО по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в колледже: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена - в части реализации практической части программ профессиональных модулей; программы профессионального обучения.

2.2. Мастер:

2.2.1. Проводит практические занятия, обеспечивая выполнение программ учебной и производственной практик;

2.2.2. Проводит учебную и производственную практику согласно графику образовательного процесса, утверждённому директором Колледжа на текущий учебный год, учебному плану и расписанию занятий.

2.2.3. Вместе с преподавателями профессионального цикла участвует в создании комплексного методического обеспечения для проведения учебно-практических занятий; организует проведение практических занятий по программам общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2.4. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; участвует в комплектовании учебных групп, обеспечивает сохранность контингента обучающихся в период обучения и содействует трудоустройству выпускников после окончания колледжа.

2.2.5. Участвует в мероприятиях по расширению сферы социального партнерства: в заключении договоров о сотрудничестве и проведении производственной практики, привлечению работодателей к разработке и согласованию учебно-программной документации, проведению учебных занятий, к совершенствованию материально-технической базы и т.д.

2.2.6. В дни производственной практики обучающихся на рабочих местах предприятия работает по специальному утвержденному графику целевых проверок «График перемещения мастера п/обучения по объектам практики»), согласованному со старшим мастером/зам. директора, а также выполняет работы по укреплению материально-технической базы Колледжа; организует выполнение работ по изготовлению продукции и оказанию услуг населению. Эта работа включается в бюджет его времени.

2.2.7. В дни нахождения закреплённой группы на теоретическом обучении работает согласно заданию, установленному методистом/старшим мастером/зам. директора; содействует проведению практических занятий, участвует в работах по укреплению материально-технической базы Колледжа, выполняет производственные задания по обеспечению жизнедеятельности колледжа, обеспечивает качественную подготовку мастерской к проведению практики.

2.2.8. Обеспечивает своевременную и качественную разработку, оформление и ведение программной, учётной и отчётной документации:

- программ учебной и производственной практики в составе программ профессиональных модулей (до 5 октября текущего учебного года);
- норм расхода материалов на занятия учебной практики;
- программ государственной итоговой аттестации совместно с преподавателями дисциплин профессионального цикла;
- перечней учебно-производственных работ, проверочных практических работ, квалификационных практических работ; контрольно-оценочных средств для промежуточной оценки освоения программ профессиональных модулей, а также к квалификационному экзамену;
- календарно-тематического плана учебной и производственной практики;
- поурочных планов к учебной практике (уроков производственного обучения);
- графиков выполнения проверочных и квалификационных практических работ в соответствии с графиком учебного процесса;
- графиков перемещения обучающихся по рабочим местам в период производственной практики на предприятиях;
- графиков посещения мест прохождения производственной практики обучающимися закрепленных групп-графиков целевых проверок;
- журналов инструктажей на рабочем месте;
- отчётов и протоколов проведения проверочных и квалификационных работ;
- перспективного плана работы, закреплённой УПМ, лаборатории, кабинета;
- отчёта о выполнении плана работы заведующего УПМ, лабораторией в сроки, определённые распорядительными актами колледжа;
- плана работы на текущий месяц и отчета о выполнении плана;
- журнала учета производственного обучения (в день проведения занятий);
- отчётов по мониторингу трудоустройства выпускников и других отчётов, требованию администрации Колледжа (по частным вопросам организации основной деятельности).

2.2.9. Заведует учебно-производственной мастерской, лабораторией, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения; содержит в соответствии с техническими требованиями и условиями эксплуатации учебно - производственное оборудование мастерской, инструменты, приспособления и оснастку в работоспособном состоянии, обеспечивает их сохранность и своевременную подготовку к занятиям; представляет руководству Колледжа предложение по реконструкции, модернизации или

замене учебно-производственного оборудования, инвентаря и активно участвует в реализации принятых предложений.

2.2.10. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса; выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности; обеспечивает соблюдение правил техники безопасности труда; проводит инструктирование обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда.

2.2.11. Обеспечивает выполнение Положения о практике студентов ГАПОУ СКСиПТ.

2.2.12. Подбирает рабочие места для обучающихся, соответствующие учебным программам и требованиям правил и нормам охраны труда, участвует в подготовке и оформлении договоров с предприятиями на прохождение практики обучающихся.

2.2.13. Обеспечивает своевременный контроль за ведением дневников учебной и производственной практики и согласно графику административного контроля, представляет их на проверку старшему мастеру/методисту/зам.директора.

2.2.14. Обеспечивает в соответствии с приказом предприятия своевременную расстановку обучающихся (студентов-практикантов) по рабочим местам. Организует производственное обучение и практику обучающихся (студентов-практикантов), привлекает специалистов к проведению инструктажей, знакомит их с программой и графиком перемещения обучающихся по рабочим местам и видам работ, вовлекает всех обучающихся в общественно-производственную жизнь трудовых коллективов.

2.2.15. Готовит обучающихся к выполнению выпускных практических квалификационных работ (ВПКР) и сдаче квалификационных экзаменов, формирует у обучающихся профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО; практический опыт, умения, знания, предусмотренные квалификационной характеристикой по профессии/специальности.

2.2.16. Контролирует выполнение письменных экзаменационных работ обучающимися закреплённой группы, обеспечивает выполнение практической части выпускной квалификационной работы.

2.2.17. Участвует в работе методических объединений, конференций, семинаров, Педагогических, Методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и планом работы колледжа, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

2.2.18. Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству.

2.2.19. В установленном порядке направляется и проходит обучение на курсах повышения квалификации, один раз в три года проходит стажировку с последующим повышением или подтверждением рабочего разряда (класса, категории), проверкой знаний правил и норм по охране труда, что отражается в личном деле.

2.2.20. На квалифицированных мастеров, имеющих, как правило, большой опыт работы с обучающимися и высокое профессиональное мастерство, руководством колледжа могут быть возложены обязанности по оказанию технической и методической помощи другим мастерам по профессии. Эта работа включается в бюджет рабочего времени Мастера.

2.2.21. На основании приказа директора Колледжа может исполнять дополнительные обязанности: руководить методической комиссией, вести кружки, заведовать учебным кабинетом (лабораторией), руководить творческой группой обучающихся, а также выполнять работу по совмещаемой профессии (должности), участвовать во внеучебное время в работе хозрасчетных ремонтно-строительных подразделений, выпуске продукции. Мастеру, имеющему достаточную квалификацию, может быть установлена педагогическая нагрузка по преподаванию дисциплин, соответствующих профилю осуществляемой им профессиональной подготовки обучающихся.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПРАВА МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Мастер несет ответственность:

3.1.1. за полноту и качество реализации программ учебной и производственной практики; результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников;

3.1.2. за качество изготовления обучающимися продукции, выполнения ими норм времени и выработки, соблюдение технологической дисциплины и правил техники безопасности труда, требований профессиональных стандартов к выполняемым работам;

3.1.3. за качество ведения установленной настоящим Положением планирующей, программной, учётной и отчётной документации;

3.1.4. за уровень технического и методического обеспечения требований к условиям реализации программ среднего профессионального образования, профессионального обучения;

3.1.5. выполнение обучающимися закреплённых групп Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся;

3.1.6. выполнение плана работы Колледжа, методической комиссии в части, относящейся к нему;

3.1.7. выполнение федеральных, региональных и локальных нормативных и распорядительных актов Колледжа;

3.1.8. качество исполнения производственных заданий;

3.1.9. соблюдение обучающимися и самим Мастером правил техники безопасности и охраны труда, пожарной и электробезопасности в период проведения учебной и производственной практики;

3.1.10. выполнение норм профессиональной и корпоративной этики, выполнение требований внутреннего распорядка работников Колледжа;

- 3.1.11. сохранность материальных ценностей и имущества Колледжа, закреплённого за мастером в установленном порядке (согласно договору материальной ответственности);
3.1.12. выполнение настоящего Положения

3.2. Мастер имеет право:

3.2.1. Участвовать в разработке, обсуждении и реализации планов экономического и социального развития Колледжа, исходя из задач дальнейшего совершенствования подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена.

3.2.2. Быть избранным и избирать членов коллегиальных органов управления колледжем (Совет колледжа, общие собрания трудового коллектива.)

3.2.3. Свободно выражать и отстаивать своё мнение на Совете колледжа, Педагогическом совете, общих собраниях трудового коллектива по вопросам организации образовательного процесса, обучения и воспитания обучающихся, вносить предложения по оптимизации и совершенствованию деятельности структурных подразделений Колледжа; совершенствованию учебно-воспитательной и методической работы, рациональной организации труда.

3.2.4. Прекращать работу обучающихся в мастерских колледжа, на производстве и при выполнении общественно-полезного труда в случаях неисправности оборудования, инструментов, других нарушений охраны труда, а также несоответствия условий требованиям учебных программ (о принятом решении Мастер немедленно ставит в известность старшего мастера/зав.мастерскими или соответствующего руководителя на предприятии (объединении, в организации).

3.2.5. Получать от руководителей и специалистов Колледжа информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

РАЗРАБОТАНО:



подпись дата

Заместитель директора

Ф.И.О.

Е.В. Симакова

СОГЛАСОВАНО:

подпись дата

Старший мастер

Ф.И.О.

З.А. Суханова

подпись дата

Зав.учебными мастерскими

Ф.И.О.

Р.М. Кинзибулатов

подпись дата

Юрисконсульт

Ф.И.О.

Д.А. Босова



подпись

дата

Лицо, ответственное за качество О.А. Арасланова

Ф.И.О.

подпись дата

Ведущий специалист по А.С. Рафикова

Ф.И.О.

